



# SMARTSCHOOL

Handleiding voor ouders

## Smartschool

Via het online leerplatform van onze school - Smartschool - blijft u als ouder betrokken bij het schoolleven van uw kind. U kan zich met een persoonlijk account aanmelden en zo over de schouder van uw zoon of dochter meekijken.



## 1. Gebruikersrechten ouders

---

Uw zoon of dochter zal gedurende het gehele schooljaar aan de slag gaan met Smartschool. Voor hen zal een geleidelijke opleiding volgen binnen ICT, informatica en via de vakleerkrachten. Als ouder krijgt u van onze school een zogenaamd co-account. Hiermee kan u zich eveneens aanmelden op Smartschool. U krijgt dezelfde lees- en gebruikersrechten als uw kind. Enkel zal u geen toegang krijgen tot de modules 'Berichten' en 'Mijn documenten' van uw kind.

Concreet wil dit zeggen dat u met uw co-account de berichten van uw zoon/dochter niet kan lezen en ook niet kan zien wat in zijn/haar map 'Mijn documenten' zit. En vice versa: uw kind kan ook uw berichten niet lezen. Daarom hebben ouders en leerlingen een verschillend paswoord.

## 2. Toegang tot Smartschool

---

Om toegang te verkrijgen tot Smartschool dient u als volgend te werk te gaan:

- Surf naar de webpagina van Smartschool voor onze school:  
<https://appelboom.smartschool.be/login>
- U zal vervolgens op de aanmeldpagina terechtkomen.

The image is a composite of two parts. The left part shows a laptop screen displaying a 'Planner voor lager onderwijs' (Primary Education Planner) with the subtitle 'Klaar voor de klas van morgen' (Ready for tomorrow's class). The planner interface includes a calendar grid with various colored blocks representing lessons or activities. A blue button with a right-pointing arrow says 'Klik hier voor meer info' (Click here for more info). A green banner with the word 'NIEUW' (New) is visible in the top right corner of the planner. Surrounding the laptop are several circular icons representing different subjects: music, earth/globe, science, a school building, a lightbulb, a person running, a birthday cake, and a bar chart. The right part of the image shows the login page for 'De Appelboom' (The Apple Tree). At the top is the school's logo, which features a tree and the text 'vrije basisschool De Appelboom'. Below the logo are input fields for 'Gebruikersnaam' (Username) and 'Wachtwoord' (Password), with a link for 'Wachtwoord vergeten?' (Forgot password?). A blue 'Aanmelden' (Login) button is positioned below the password field. Below this, there is a section for 'Aanmelden met' (Login with) featuring two options: 'Office 365' and 'Vlaamse overheid' (Flemish government), each with its respective logo. At the bottom right, there is a red square logo with a white 'S' and the text 'Download de Smartschool App'.



<input type="text" value="Gebruikersnaam"/>	Gebruikersnaam = voornaam.naam van uw kind
<input type="password" value="Wachtwoord"/>	Bij de eerste aanmelding geeft u het gegenereerde wachtwoord in van de school, daarna meldt u zich aan met een persoonlijk wachtwoord.
<input type="checkbox"/> Wachtwoord vergeten?	
<input type="button" value="Aanmelden"/>	
<hr/> of <hr/>	
Aanmelden met	
<input type="button" value="Office 365"/>	
<input type="button" value="Vlaamse overheid"/>	

- Gebruikersovereenkomst

Bij de eerste aanmelding krijgt u een 'Gebruikersovereenkomst' van Smartschool te zien. U mag deze overeenkomst doornemen maar om toegang te verkrijgen tot de Smartschoolpagina van uw zoon of dochter dient u onderaan op 'Ja, ik ga akkoord' te klikken.

## Welkom bij Smartschool



## Gebruikersovereenkomst

### Over Smartschool

Smartschool is een verzameling van unieke toepassingen voor het onderwijs die geïntegreerd werden in één veilige omgeving. Het platform Smartschool is een creatie van: Smartbit B.V.B.A. (Hierna "Smartbit" genoemd)

Hoogstraat 13

B-3670 Meeuwen

België


BTW: BE-0479.803.174

Wij beantwoorden graag uw vragen en/of opmerkingen omtrent Smartschool. Ons contacteren kan steeds op [info@smartschool.be](mailto:info@smartschool.be).

- Gebruikersnaam en wachtwoord

Na de gebruikersovereenkomst doorgenomen te hebben, krijgt u meteen de mogelijkheid aangeboden om uw wachtwoord van Smartschool te wijzigen. **(Let op: dit is verplicht!)**

**Profiel**

**Gebruikersnaam en wachtwoord** 

Wijzig uw gebruikersnaam en/of wachtwoord.

» Gebruikersnaam:	<input type="text" value="suzy.wafel"/>
» Huidig wachtwoord:	<input type="password"/>
» Nieuw wachtwoord:	<input type="password"/>
» Wachtwoord bevestigen:	<input type="password"/>

Geef bij 'Huidig wachtwoord' het wachtwoord in dat door de school is gegeneerd. Bij 'Nieuw wachtwoord' kan u vervolgens een eigen gekozen wachtwoord bepalen. Dit laatste herneemt u opnieuw bij 'Wachtwoord bevestigen'. Indien je klaar bent klik je onderaan op de knop 'Wijzigen'.

Bij de eerstvolgende aanmelding(en) op Smartschool meldt u zichzelf aan met de gebruikersnaam van uw kind gevolgd door uw eigen gekozen wachtwoord. Het gegeneerde wachtwoord had u dus enkel nodig voor de eerste aanmelding.

### Persoonlijke gegevens

Vervolgens zal u gevraagd worden om enkele persoonlijke gegevens na te kijken en/of aan te vullen:

**Welkom bij Smartschool**

**Vul uw gegevens verder aan**

Om u te kunnen bereiken is het belangrijk dat onze school over de correcte gegevens beschikt. Vul de informatie daarom hieronder aan.

★ Uw voornaam  
Suzette

★ Uw achternaam  
Crepe

★ Uw rol  
Moeder

★ E-mailadres

Telefoonnummer

Mobiel nummer

★ Verplichte velden

Opslaan

**Welkom bij Smartschool**

**Zijn deze gegevens correct?**

Uw voornaam: Suzette  
Uw achternaam: Crepe  
Uw rol: Moeder  
E-mailadres:  
Telefoonnummer:  
Mobiel nummer:

Neen, ga terug Ja, deze zijn correct

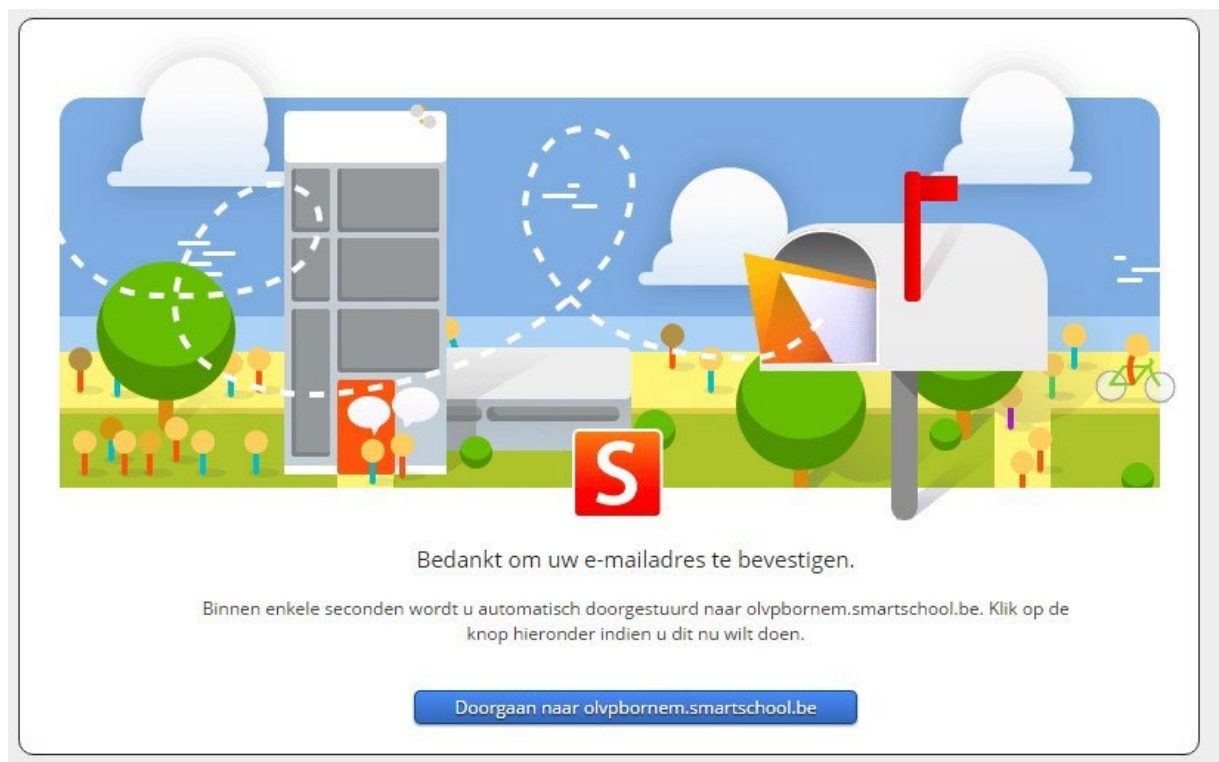
Van zodra de verplichte velden werden ingevuld kan u onderaan op 'Opslaan' klikken en zal meteen gevraagd worden de gegevens nogmaals na te kijken. Als ze correct zijn, dan klikt u op 'Ja, deze zijn correct'. Zoniet moet u terugkeren door op 'Neen, ga terug' te klikken.

- E-mailadres bevestigen



Na de ingave van uw persoonlijke gegevens zal u een email ontvangen op het door u ingegeven emailadres. Open deze mailbox en bevestig vervolgens uw mailadres door op de link te klikken.

U zal automatisch in Smartschool een bevestiging hiervan krijgen. Deze uitgevoerde stappen dient u niet steeds opnieuw te herhalen. Eenmaal deze doorlopen te hebben, bent u klaar voor gebruik en kunnen wij u vlot bereiken.



- Berichtgeving

Smartschool kent drie soorten van berichtgeving (specifieke toelichting zie p. 11):

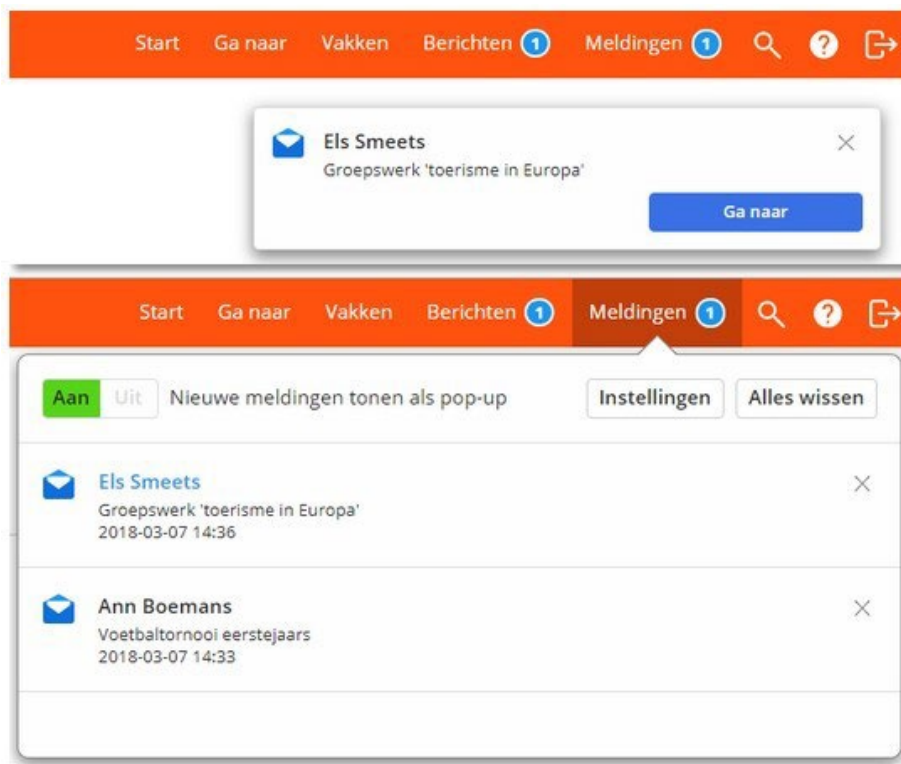
- melding in de browser
- melding via de Smartschool App
- per email.

Dit wil zeggen dat u op drie manieren op de hoogte gebracht kan worden van nieuwe items in Smartschool.



### Melding in de browser

Wanneer een nieuw item beschikbaar is, zal Smartschool een melding tonen. Alle meldingen worden verzameld in een lijst. Je kan deze lijst openen door op de knop 'Meldingen' te klikken bovenaan rechts in de navigatiebalk. Indien je een of meerdere nieuwe meldingen ontvangt verschijnt er een blauw rondje met daarin het aantal nieuwe meldingen.



Nieuwigheden worden tien dagen bewaard in deze lijst. Daarna worden ze automatisch uit deze lijst verwijderd. Je kan deze lijst via 'Alles wissen' uiteraard zelf leegmaken.

### Melding in Smartschool App

Wanneer een nieuw item beschikbaar is, zal Smartschool een melding tonen op je mobiel toestel wanneer je de Smartschool App geïnstalleerd hebt.



### Melding per e-mail

Wanneer een nieuw item beschikbaar is, zal Smartschool een e-mail verzenden naar jouw e-mailadres.



Bepaal zelf in de instellingen bij meldingen hoe en wanneer u op de hoogte wil gehouden worden.

Klik linksboven op je naam en kies 'Instellingen berichtgeving'. U kan aangeven op welke dagen u meldingen van Smartschool wil bekomen. Het staat u hierin vrij om de instellingen te wijzigen. Bij het item 'E-mail' zou u uw persoonlijk e-mailadres moeten zien staan.

## Berichtgeving



Stel in hoe u op de hoogte wilt blijven van nieuwe items in Smartschool.

### Algemene instellingen

#### Meldingen via de Smartschool App op iOS, Android en Windows

Ik wil meldingen via de Smartschool App ontvangen op deze dagen:

☒ Maandag ☒ Dinsdag ☒ Woensdag ☒ Donderdag ☒ Vrijdag ☒ Zaterdag ☒ Zondag

☒ De hele dag

☐ Enkel tussen 08:00 en 17:00


 Berichten, meldingen in de browser en e-mails blijft u altijd ontvangen. Er gaat geen informatie verloren.

#### Beperk berichtgeving

☐ Stuur geen meldingen via de Smartschool App en geen e-mails wanneer ik in Smartschool actief ben in de browser.

### E-mail

E-mails worden verstuurd naar [jasmien.jacobs@olvpbornem.be](mailto:jasmien.jacobs@olvpbornem.be)  - [Wijzig mijn e-mailadres](#)

 Voeg noreply@smartschoolmail.be toe aan uw adresboek om er zeker van te zijn dat u deze e-mails ontvangt. Controleer de instellingen voor ongewenste mails in uw e-mailprogramma als deze berichten niet toekomen.

Heeft u het e-mailadres reeds bevestigd, door op de link te klikken in de bevestigingsmail, dan zou er achteraan uw mailadres een groen vinkje moeten staan.

Duid per module aan of je een melding wilt ontvangen. Hierbij geef je meteen aan via welke weg je deze melding wenst.

Is het icoontje gekleurd? Dan is de melding ingeschakeld. Is het wit? Dan is de melding uitgeschakeld. Sommige opties zijn niet te kiezen.

Items per module

			= uitgeschakeld       = ingeschakeld			Melding in de browser	Melding in Smartschool App	E-mail
	<b>Berichten</b>	Nieuw bericht ontvangen						
	<b>Documenten</b>	Nieuw bestand beschikbaar						
	<b>Fotoalbum</b>	Nieuw fotoalbum beschikbaar						
	<b>Nieuwsberichten</b>	Nieuw nieuwsbericht						
	<b>Samenwerken</b>	Nieuw bestand geüpload						
		Nieuwe feedback bij mijn bestand						
		Nieuw item in logboek						
	<b>Schoolagenda</b>	Nieuwe taak of toets aangekondigd						
	<b>Skore</b>	Nieuwe resultaten beschikbaar						
		Nieuw rapport beschikbaar						
	<b>Uploadzone</b>	Nieuw bestand ingediend						
		Nieuwe verbetering ontvangen						
		Nieuw resultaat van plagiaatcontrole beschikbaar						

De belangrijke items voor u als ouder zijn: berichten, schoolagenda en Skore. Items als 'documenten', 'oefeningen', 'weblinks', 'uploadzone', 'oefeningen', 'portfolio' ... zijn modules die uw zoon en/of dochter per vak op Smartschool heeft.

Standaard staat de melding voor **'berichten'** ingeschakeld voor zowel melding in de browser, melding in de app én voor een aparte melding op uw persoonlijke mailadres. Wil u niet op de hoogte worden gesteld van zodra u een nieuw bericht ontvangt dan kan u dit afzetten bij één of meerdere van deze drie kanalen.

Meldingen bij **'Schoolagenda'** en **'Skore'** kan op zich weer handig zijn indien taken en/of toetsen werden opgegeven of resultaten zijn ingevoerd door de leerkracht.

### 3. Interessante rubrieken voor ouders

---

#### 3.1 Mijn gegevens

Klik linksboven op je naam en op 'Profiel' om bij uw persoonlijk profiel terecht te komen. Bij 'Persoonlijke gegevens' kan u onder meer uw naam en e-mailadres aanpassen. Bij 'Gebruikersnaam en wachtwoord' kan u steeds uw wachtwoord wijzigen. Zorg ervoor dat uw wachtwoord moeilijk te achterhalen is.

#### 3.2 Mijn kinderen

U vindt de pagina 'Mijn kinderen' terug in de linker bovenhoek van de startpagina of via de balk bovenaan de pagina 'Mijn kinderen'.

De pagina 'Mijn kinderen' geeft u een overzicht van de gegevens die betrekking hebben op uw zoon of dochter. Aangezien deze informatie voortdurend wordt geüpdatet, vindt u hier steeds de meest recente items terug:

- De recentste berichten die u heeft ontvangen. Door een klik op een bericht, kan u ook meteen antwoorden.
- De laatste afwezigheden die de school invoerde voor uw zoon of dochter.

### 3.2.1 Kinderen toevoegen

In de linkerbovenhoek van de startpagina van Smartschool vindt u een overzicht van uw accounts. Deze accounts zijn gemakkelijk te herkennen aan de foto's van uw kinderen.

Via dit venster kan u als ouder een kind toevoegen. U koppelt met andere woorden aan één van uw kinderen uw overige kinderen. Op deze manier kan u met één klik overschakelen tussen de verschillende accounts en dient u zich niet steeds opnieuw voor elk kind apart aan te melden.

- Klik op 'Voeg kinderen toe';
- Vul het onderstaande venster in en klik op 'Opslaan'.



**Voeg een kind toe**

Smartschoolplatform:

Gebruikersnaam:

Wachtwoord:

<https://appelboom.smartschool.be>

voornaam.naam van het kind dat u wil toevoegen

Uw wachtwoord als co-account. Dus niet het wachtwoord van uw kind.

**Informatie voor gescheiden ouders**  
Indien uw partner ook gebruik maakt van deze account, kan hij/zij alle kinderen zien die u koppelt. Voeg dus geen kinderen toe uit uw nieuw samengesteld gezin in deze gedeelde account. Contacteer uw school om een apart co-account te bekomen.

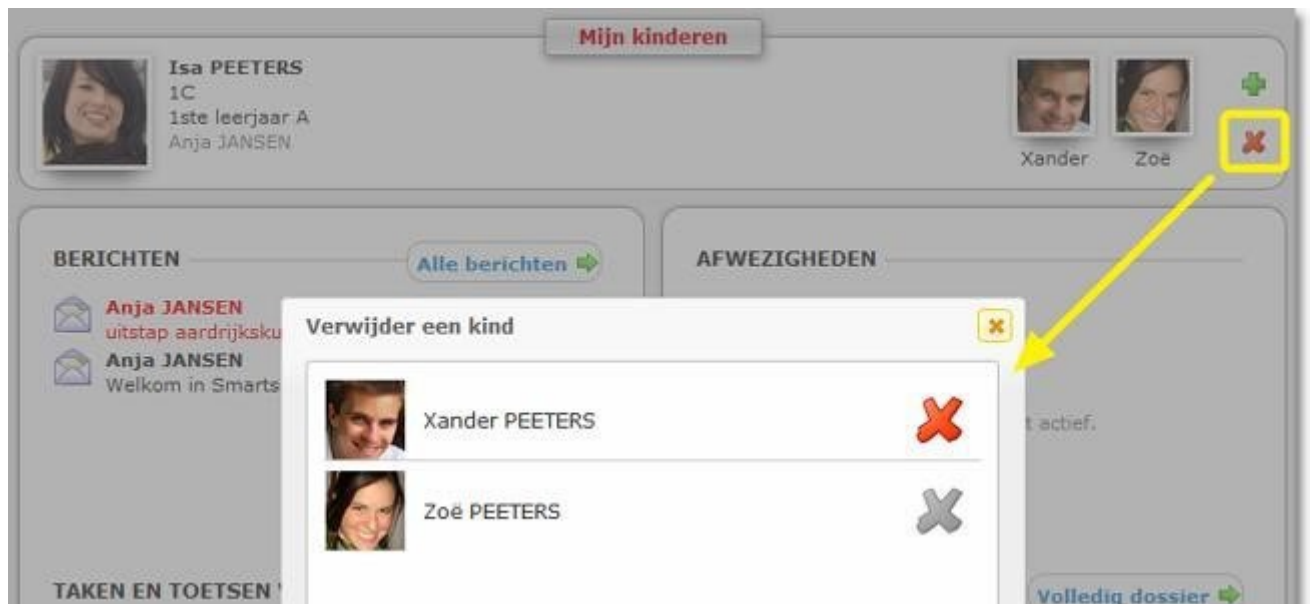
Opslaan

Herhaal deze stappen tot u al uw kinderen heeft toegevoegd.

Het is niet mogelijk om als ouder een kind toe te voegen met zijn/haar persoonlijk wachtwoord.

### 3.2.2 Kinderen verwijderen

Indien je een kind (een co-account) wenst te verwijderen uit je overzicht, dan kan je dit doen via de pagina 'mijn kinderen'. In de rechterbovenhoek klik je op het rode kruisje. Het venster dat daarop geopend wordt, biedt je de mogelijkheid om een co-account te verwijderen uit 'Mijn kinderen'.



### 3.3 Mijn vakken

In de menubalk van Smartschool vindt u 'vakken'.

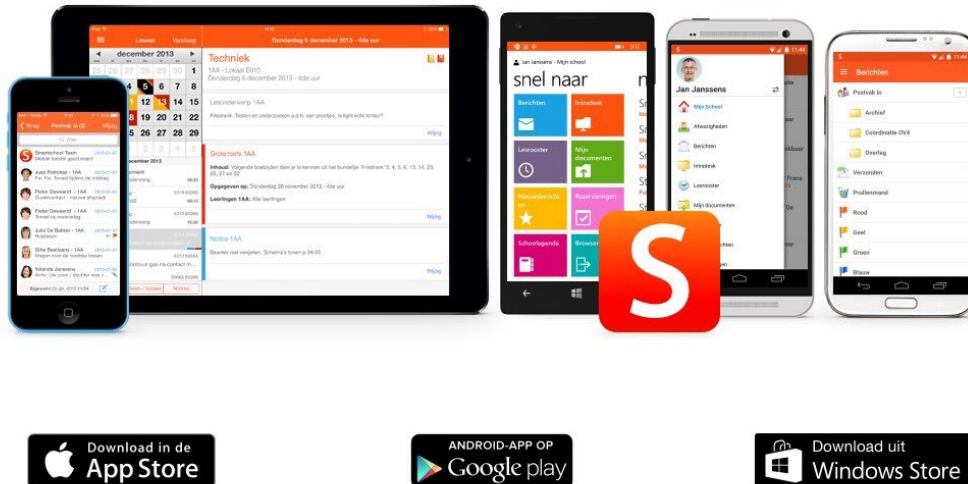


Dit menu bevat informatie die onder meer leerkrachten ter beschikking stellen aan uw zoon of dochter.

Om de informatie van een bepaald vak of klasomgeving te bekijken, klikt u op de naam van het vak. Door te klikken op de naam van één van de onderliggende mapjes, kan u zien welke informatie er in de map zit.

#### 4. Smartschool app

De Smartschool app staat ter beschikking voor elk besturingssysteem: IOS, Android én Windows. De download is bovendien geheel gratis.



Wil je echter van alle functies van Smartschool willen genieten, dan dien je jezelf aan te melden op de website zelf. Zo kan je bijvoorbeeld met de app geen blik werpen op de schoolresultaten van uw zoon of dochter.

Voor het eerste gebruik van de Smartschool app moet je de eerste keer aanmelden via de webbrowser. Je dient je wachtwoord eerst aan te passen via de browser om vervolgens aan de slag te gaan met de app.

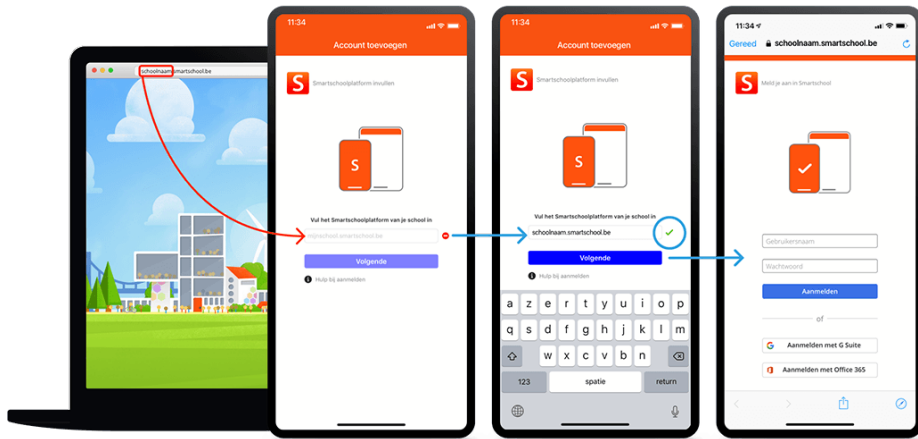
## Account toevoegen

Wanneer je de Smartschool App voor de eerste maal opent, dien je 3 zaken in te vullen:

- Platform: [appelboom.smartschool.be](http://appelboom.smartschool.be)
- Gebruikersnaam
- Wachtwoord

Het platform van je school vind je terug in de adresbalk van de browser wanneer je naar Smartschool surft: <https://appelboom.smartschool.be/login>. Het volstaat om énkél het stukje voor 'smartschool.be' in te typen. Het is niet nodig om https of www toe te voegen.

In het voorbeeld hierboven volstaat het dus om **schoolnaam.** in te voeren.



## Meerdere accounts toevoegen

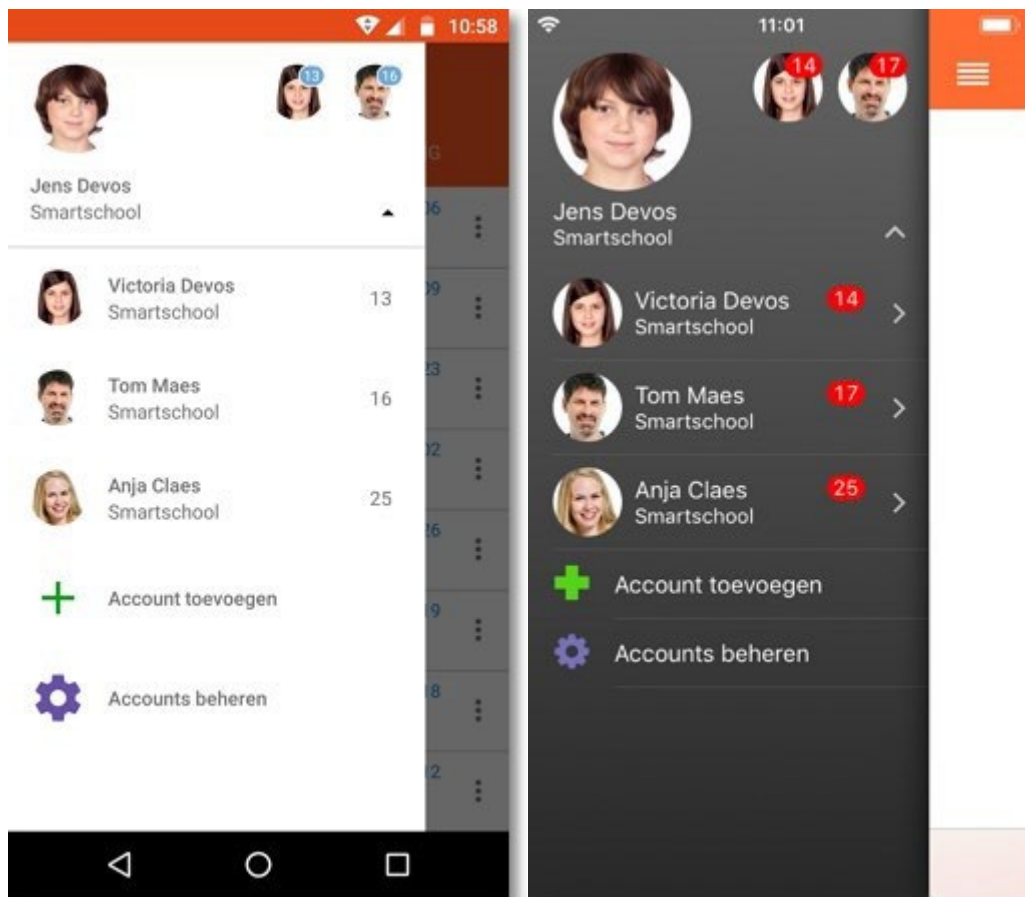
De Smartschool App biedt ondersteuning voor meerdere accounts. Er is geen beperking op het aantal accounts. Je kan heel eenvoudig wisselen tussen de accounts. Dit is handig voor:

- Leerkrachten die op meerdere scholen werkzaam zijn
- Ouders die meerdere kinderen hebben
- Leerkrachten die ook kinderen hebben die met Smartschool werken

1. Open de Smartschool App.
2. Tik op het pijltje naast je naam in het menu.
3. Kies voor 'Account toevoegen'.
4. Geef de naam van het platform, je gebruikersnaam en je wachtwoord in.
5. Tik op 'Aanmelden'.

Als je één toestel met meerdere personen gebruikt, overweeg dan zeker om een pincode in te stellen. Zo krijgen andere personen die hetzelfde toestel gebruiken geen toegang tot jouw gegevens en blijft je privacy gerespecteerd.





## Account afmelden

Je kan een account niet afmelden in de Smartschool App. Indien je niet wenst dat iemand die toegang heeft tot het mobiele toestel kan aanmelden met je account kan je een pincode instellen of kan je de account verwijderen.

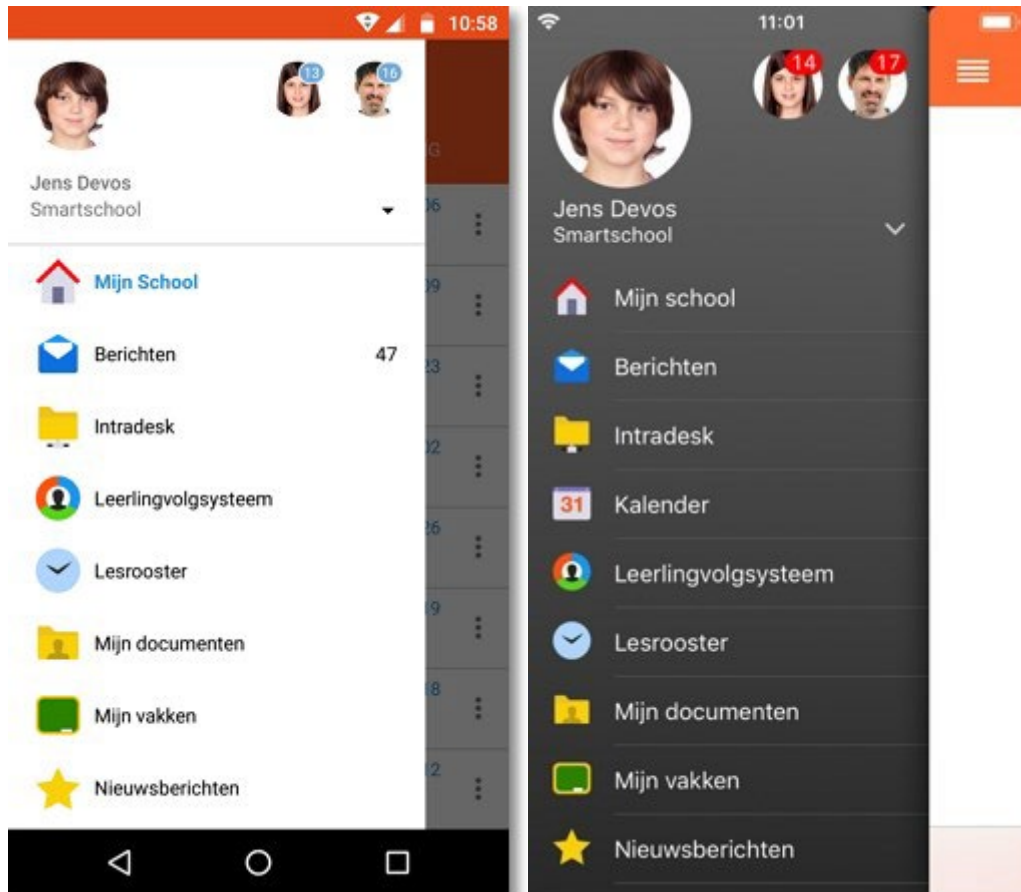
## Account verwijderen uit de Smartschool App

1. Open de Smartschool App.
2. Tik op het pijltje naast je naam in het menu.
3. Kies voor 'Accounts beheren'.
4. Tik op de account die je uit de Smartschool App wilt verwijderen .
5. Tik bovenaan op de prullenmand.

# Wisselen tussen accounts

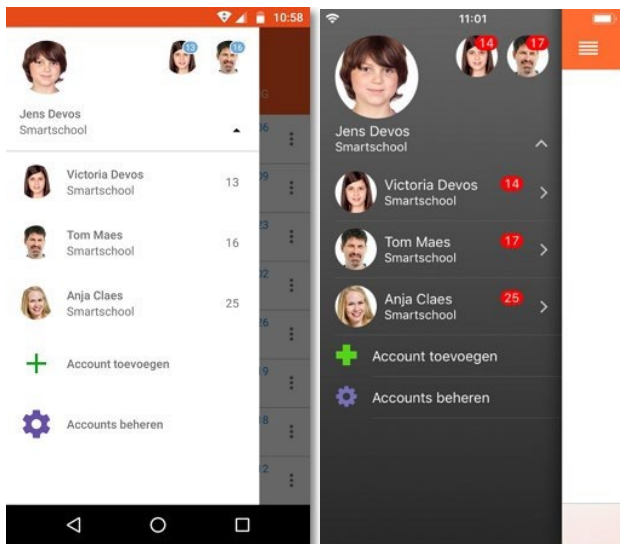
## Optie 1 - Via de foto

1. Open de Smartschool App.
2. Tik bovenaan op de foto van de account waarmee je wilt aanmelden.



## Optie 2 - Via het menu

1. Open de Smartschool App.
2. Tik op het pijltje naast je naam in het menu.
3. Kies de account waarmee je wilt aanmelden.



### Optie 3 - Via het accountbeheer

1. Open de Smartschool App.
2. Tik op het pijltje naast je naam in het menu.
3. Kies voor 'Accounts beheren'.
4. Tik op de account waarmee je wilt aanmelden.
5. Tik op 'Aanmelden'.

